

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Palveluohjelma – Tekoäly yrittäjän kasvun tukena pienhankintana**TRE:4560/02.07.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puhelin 050 346 9603, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Monna Salmi, puhelin 041 730 5606, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Palveluohjelma – Tekoäly yrittäjän kasvun tukena -hankinnasta tehdään Catapult International Oy:n (Y-tunnus 2696456-1) kanssa.

Sopimusten vastuuhenkilöksi nimetään kasvupalvelujohtaja Irene Impiö.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on yhteensä enintään 29 000 €.

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Hankinnan kustannukset maksetaan Työllisyys- ja kasvupalveluiden kustannuspaikalta 154900.

Perustelut

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut järjestävät ja kehittävät alueen elinvoima- ja yrityspalveluita sekä edistävät strategista elinkeinopolitiikkaa ja älykaupunkikehitystä. Työllisyys- ja kasvupalvelut toimivat yrityspalveluiden asiakasrajapinnassa ja toteuttavat asiakasymmärryksen pohjalta palveluiden kehittämistä sujuviksi, oikea-aikaisiksi ja kohderyhmien kannalta relevanteiksi. Yritysten tukeminen tekoälyn ja datan hyödyntämisessä on myös keskeinen osa työtä ja palvelee pitkällä aikavälillä älykaupunkikehitystä.

Tampereen kaupunki järjesti keväällä 2024 seudun yrityksille seminaarisarjan, johon osallistui yli 200 yksilöllistä kävijää, jotka edustivat Tampereen seudun mikro- ja pienyrityksiä sekä yksinyrittäjiä. Kolmessa seminaarissa käsiteltiin tekoälyä markkinoinnin ja myynnin työkaluna sekä esiteltiin sen mahdollisuuksia liiketoiminnan tukena.

Seminaarisarjasta kerätyn palautteen ja asiakastarpeiden perusteella Tampereen kaupungin tarkoituksena on järjestää palveluohjelma, jossa pienyrityksille tarjotaan laajempi katsaus tekoälyn ja muiden uusien teknologioiden mahdollisuuksiin sekä konkreettista tukea ratkaisujen hyödyntämiseen. Tavoitteena on parantaa pieniyrittäjien teknologista kyvykkyyttä ja valmiuksia hyödyntää digitalisaation tarjoamia mahdollisuuksia.

Palveluohjelma tehtävä on tukea yrityksiä liiketoiminnan kehittämisessä ja tarjoaa kohderyhmälle käytännön työkaluja arjen helpottamiseksi. Sen aikana selvitetään myös yritysten asiakastarpeita uusien teknologioiden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

hyödyntämisessä tulevaisuuden palveluhankintoja varten. Palveluohjelma keskittyy erilaisiin kasvun ja liiketoiminnan kehittämisen keskeisiin teemoihin, kuten markkinointiin, myyntiin, toimintojen automatisointiin, asiakashankintaan sekä muihin yrittäjien arjen kehittämisen kannalta merkittäviin aiheisiin.

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut pyysi tarjouksia Palveluohjelma – Tekoäly yrittäjän kasvun tukena -hankintaan. Hankinta toteutettiin pienhankinnan rajatulla kilpailutuksella. Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse kolmelle ennalta tunnistetulle potentiaaliselle yritykselle 6.9.2024.

Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti rajoitetussa menettelyssä tarjouksia pyydetään etukäteen määrättyä joukosta tarjoajia, jotka arvioidaan luotettaviksi ja toimituskykyisiksi suorittamaan aiottu hankinta. Mahdollisimman tasapuolisen kilpailutilanteen luomiseksi tarjouspyyntö lähetetään riittävän monelle yritykselle. Hankinnan arvosta, soveliaiden tarjoajien määrästä ja valintaperusteestakin riippuen suositeltavana määränä voidaan pitää vähintään kolmea tarjoajaa. Hankintapäätös tehdään saatujen hyväksyttävien tarjousten perusteella.

Tarjoajien tuli esittää mahdolliset tarjoukseen liittyvät kysymykset 12.9.2024 klo 23.59 mennessä sähköpostitse osoitteella monna.salmi@tampere.fi. Tilaajan tuli antaa vastaukset esitettyihin kysymyksiin viimeistään 17.9.2024 mennessä. Tarjoajat eivät jättäneet kysymyksiä määräajan puitteissa.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 20.9.2024 klo 23.59 mennessä seuraavat yritykset:

- Catapult International Oy (Y-tunnus 2696456-1)
- Loihde Analytics Oy (Y-tunnus 1645592-3)

Hankinnan kohteena on Tampereen seudun mikro- ja pienyrityksille sekä yksinyrittäjille tarjottava palveluohjelma teknologisten kyvykkyyksien parantamiseksi.

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi:

Valituksi tullut tarjoaja täytti tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi:

Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset vastasivat tarjouspyynnön vaatimuksia.

Tarjousten vertailu:

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti paras laatu-hintasuhde seuraavassa tärkeysjärjestyksessä: 1. Laatu, 2. Hinta.

Tarjoukset arviointiin seuraavilla arviointikriteereillä:

- Laadullinen vertailuperuste 1: Työsuunnitelman sisällöllinen laatu ja työn toteuttamisen suunnitelmallisuus (arviointi 0–10 pistettä; enimmäispistemäärä 10 pistettä)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- Laadullinen vertailuperuste 2: Tarjoajan ja työn toteuttamiseen osallistuvien henkilöiden osaaminen ja kokemus aihealueesta (arviointi 0-10 pistettä; enimmäispistemäärä 10 pistettä)

- Hintaa arvioidaan tarjouksen vertailuhinnan perusteella.

Vertailuhinnaltaan halvin tarjous saa painoarvon mukaiset täydet viisi (5) pistettä ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan halvimman tarjoajan tarjoukseen kaavalla: halvimman tarjoajan vertailuhinta / tarjoajan vertailuhinta * maksimipisteet

Tarjouksesta saatava enimmäispistemäärä oli yhteensä 25 pistettä.

Eniten yhteispisteitä saanut tarjous valitaan toimeksiannon toteuttajaksi. Vertailutaulukko on kuvattu tarkemmin liitteessä 1.

Edellä mainitun perusteella ja tilaajan tekemän arvion mukaan Palveluohjelma – Tekoäly yrittäjän kasvun tukena hankitaan Catapult International Oy:ltä (Y-tunnus 2696456-1).

Työllisyys- ja kasvupalvelut on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on yhteensä enintään 29 000 €.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kasvupalvelujohtaja, jota vakanssia hoitaa tällä hetkellä Irene Impiö. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Työllisyysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 15.5.2024 § 52. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö (Toimintasäännön liite: Elinvoiman palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.8.2024 alkaen).

Tiedoksi

Tarjoajat, Pekka Salmi, Monna Salmi, Vesa-Matti Ruottinen, Regina Saari, Sari Oksanen, Irene Impiö, Mari Taverne, Tommi Eskonen, Atte Viinikka, Outi Koivisto, Sanna Koskinen, Ilona Sola

Liitteet:

1 Liite 1 Tarjousvertailu.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Työllisyysjohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 3.10.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 3.10.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin työllisyysjohtajalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
03.10.2024

Jenna Hämäläinen
Projektisuunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 120

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.